

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАРЬЕГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

28.08.2023 г. № 194-о

Об утверждении плана
профориентационной работы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Департамента образования и молодёжной политики Ханты - Мансийского автономного округа-Югры от 27.09.2021 №10-П-1303 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2021-2023 годы», в целях организации проведения на системной основе профориентационных мероприятий для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с привлечением ресурсов профессиональных организаций и предприятий для обеспечения раннего и осознанного выбора обучающимися будущей образовательной и профессиональной траектории с учётом приоритетных и перспективных направлений развития экономики и социальной сферы ХМАО-Югры, формирования системы самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «Варьеганская ОСШ» на 2023-2024 годы согласно приложению 1.
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации плана мероприятий («дорожная карта») по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «Варьеганская ОСШ» на 2023-2024 годы согласно приложению 2.
3. Ответственным за реализацию плана мероприятий («дорожная карта») по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся актуализировать планы работы, предоставить отчет о проведенной работе до 31.05.2024 года.
4. Назначить ответственной за организацию профориентационной работы Курманалиеву Гузель Хауруллоовну, заместителя директора школы по методической работе.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Л. Антропова